

Утверждаю:

Директор школы:

Б.Л.Цаллаева

09 2022 г.



**Дорожная карта
по подготовке к государственной итоговой аттестации
обучающихся 9 класса МБОУ ООШ с.Мостиздах
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-аналитическая работа			
1.	Изучение нормативно-правовых документов по проведению государственной итоговой аттестации выпускников	В течение учебного года	Администрация
2.	Анализ на педагогическом совете школы результатов ОГЭ за предыдущий учебный год	Август, сентябрь	Администрация
3.	Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ОГЭ обучающихся 9-х класса	В течение года	Администрация, классные руководители 9-х кл.
4.	Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация»: - планы работы ОУ по подготовке к ОГЭ выпускников 9 кл, - образовательная программа подготовки учащихся к ОГЭ, - расписание консультаций по предметам.	В течение года	Заместитель директора по УВР
5.	Сбор данных о предварительном выборе учениками 9 кл. предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ.	Октябрь	Классные руководители
6.	Создание базы данных обучающихся, проходящих ГИА в 9 кл.	Декабрь-февраль	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
7.	Сбор заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации	До 1 марта	Классный руководитель
8.	1. Составление и утверждение плана подготовки к ОГЭ. 2. Оформление общешкольного стенда «Государственная итоговая аттестация». 3. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ОГЭ по предмету.	Октябрь - ноябрь	Заместитель директора по УВР
9.	Проведение общешкольных родительских собраний в 9 классе. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации выпускников IX класса.	октябрь, январь, апрель	Администрация, Классный руководитель
10.	Диагностические работы по русскому языку, математике, предметам по выбору учащихся 9 класса.	Ноябрь, январь,	Заместитель директора по
		март, апрель	УВР учителя-предметники

11	Анализ диагностических работ ОГЭ по русскому языку и математике собеседование с учителями-предметниками, обсуждение результатов на МО. Анализ итогов диагностических работ (собеседование с учителями-предметниками). Мониторинг подготовленности учащихся.	Ноябрь, январь, март, апрель Март	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
12	Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Март	Администраци я, классные руководители, учителя- предметники
13	Тематический контроль: «Организация работы с учащимися на уроках математики и русского языка и предметам по выбору по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников»	Март	Заместители директора по УВР
14	Репетиционные экзамены по математике, русскому языку и предметам по выбору.	Февраль, апрель	Классные руководители
15	Ознакомление родителей и учащихся с правилами приема и рассмотрения апелляций	Апрель-май	Администраци я, классные руководители
16	Педагогический совет о допуске учащихся 9 кл. к государственной итоговой аттестации	Май	Администраци я
17	Обеспечение организованного участия выпускников школы в ОГЭ.	Май-июнь	Администраци я
18	Освещение вопросов организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников на совещаниях при директоре	В течение учебного года	Администраци я
19	Контроль качества работы учителей- предметников с претендентами на аттестат особого образца	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
Нормативные документы			
1.	Разработка индивидуальной образовательной программы по подготовке учащихся к ГИА	Октябрь	Учителя- предметники
2.	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ. 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов	Декабрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
3.	Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	Февраль	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
4.	Приказ о допуске учащихся 9 класса к ГИА	Май	Администраци я
Работа в рамках методических объединений по предметам			
5.	Изучение структуры КИМов ОГЭ по предмету и изменений в ИМ ОГЭ 2023	Октябрь	учителя- предметники
6.	Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2022-2023 учебном году.	В течение года	учителя- предметники
7.	Разработка индивидуальной образовательной программы по подготовке учащихся к ГИА	Октябрь	Учителя- предметники
8.	Индивидуальные консультации с учащимися, выбравшими	В течение	Учителя-

	предметы для прохождения ГИА (в соответствии с запросами, во время внеклассных занятий)	года	предметники
9.	Проведение административного и текущего контроля в форме тестов.	В течение года	Заместитель директора по УВР
Психолого-педагогическое сопровождение ГИА			
10.	Диагностики: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся, консультирование по результатам диагностики, рекомендации. - ведущего типа восприятия - индивидуальные диагностики	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
11.	Семинар для педагогов «Психологическая поддержка учащихся во время подготовки к ОГЭ»	ноябрь	Педагог-психолог
12.	Обеспечение учащихся рекомендациями по подготовке к экзаменам: советы психолога, врача, учителей-предметников.	В течение года	Классные руководители
13.	Проведение анкетирования (анкеты «Готов ли я к ОГЭ?»)»	Ноябрь, март	Администрация, педагог-психолог, классные руководители
14.	Родительские собрания в 9 классе «Как помочь ребенку успешно сдать экзамены»	Январь	Педагог-психолог, классные руководители
15.	«Профилактика экзаменационного стресса» консультации для обучающихся и родителей	По мере обращения	Педагог-психолог
16.	Индивидуальные консультации для родителей «Психологическая готовность учащихся к ГИА»	По мере обращения	Педагог-психолог
Работа с родителями			
17.	Родительское собрание в 9-х классе. Знакомство учащихся и их родителей с нормативными документами «Порядок проведения ОГЭ»: - общее положение ОГЭ; - участники ОГЭ; - организация проведения ОГЭ;	Ноябрь	Администрация, классный руководитель
18.	Родительские собрания «Нормативные документы по ОГЭ в 2022-2023 учебном году»	Декабрь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
19.	Информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ОГЭ (нормативные документы по проведению государственной итоговой аттестации в 2022-2023 уч.г.): - правила для участников ОГЭ; - КИМы, официальные сайты по ОГЭ, - о процедуре апелляции.	Февраль, апрель	Заместитель директора по УВР
20.	Инструктаж для учащихся 9 класса по правилам заполнения бланков ОГЭ.	Март-апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
21.	1. Проведение тематических бесед с выпускниками по	Октябрь-	Зам. директора

	проблемам участия в ОГЭ в 2022-2023 учебном году. - Ознакомление с результатами ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками. - Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: (общие стратегии подготовки; планирование и деление учебного материала; работа с демонстрационными версиями ОГЭ; официальные сайты ОГЭ)	ноябрь	по УВР учителя-предметники
22.	Организация работы по изучению Инструкции для участников ГИА.	Ноябрь	
23.	Семинар «Права и обязанности участников ОГЭ».	Январь	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
24.	Сбор заявлений учащихся 9-х классов о сдаче экзаменов в форме ОГЭ. Формирование базы	Январь Февраль	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
25.	Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	Март	Учителя-предметники
26.	Семинар «Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в ССУЗы».	Апрель	Администрация, кл. руководитель