****программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015

– Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;

– Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082; – СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения (далее – ОУ):

– Уставом ОУ;

– основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего образования;

– Положениями об органах коллегиального управления ОУ;

– Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОУ;

– Положением о внутришкольном контроле в ОУ;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОУ, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОУ, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель. 1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОУ разрабатывается педагогическим советом, согласовывается с представительными органами обучающихся, родителей, работников и утверждается приказом руководителя ОУ. 1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения. 2**. Текущий контроль успеваемости обучающихся** 2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в: – определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах; – коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала; – предупреждении неуспеваемости; 2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОУ проводится: – поурочно, потемно; – по учебным четвертям и (или) полугодиям; – в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов; защиты проектов; и др.;

– тестирование; - устных зачетов. 2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся. 2.3.1. Поурочный и потемный контроль: – определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий; – указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); 2.3.2. По учебным четвертям/семестрам и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке: – по четвертям/семестрам – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа; – по четвертям/семестрам – во 2-4-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час; – по полугодиям – в 5–9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час; – по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в неделю. 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся. 2.4.1. В 1-ом классе и I полугодии 2-го класса осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию; 2.4.2. Во 2–9 -ых классах осуществляется: – в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), (во 2 классе с III четверти); – безотметочно по элективным курсам; - в 5 классе выставляются оценки за 1,2, 3 и 4 четверти; 2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный классный журнал и дневник обучающегося; 2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронной классный журнал в порядке, определенным Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОУ;

2.4.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

2.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки; 2.4.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть: – обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОУ в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся; – отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации, с возможностью коррекции отметки до дня начала каникул. 2.4.8. С целью улучшения отметок за четверть в 3–9-х классах ОУ предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул; 2.4.9. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся в ОУ осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности (нет оценивания результатов) **3. Промежуточная аттестация обучающихся** 3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год. 3.2. Промежуточную аттестацию в ОУ: 3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОУ по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы: - обучающиеся начального общего образования, основного общего образования 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме: – комплексной контрольной работы; – итоговой контрольной работы; – тестирования;

– защиты индивидуального/группового проекта;

– иных формах, определяемых образовательными программами ОУ и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом руководителя ОУ.

**3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.**

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины и (или) образовательной программы предыдущего уровня, за исключением 1 класса и 2 класса – I полугодие; 3.5.2. На основании решения педагогического совета ОУ и настоящего Положения:

– к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам - количество предметов регулируется на уровне ОУ с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов);

3.5.3. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

– по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

– освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана они имеют положительные отметки;

–достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (призеры и победители предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня);

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в ОУ проводится, начиная с последней недели апреля по май текущего года:

– в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОУ, за 2 месяца до ее проведения;

– аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации ОУ, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя ОУ;

– по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности;

- положительная оценка ставится в день проведения промежуточной аттестации;

- при получении неудовлетворительной оценки учащиеся имеют право пройти повторную промежуточную аттестацию до середины июня текущего года.

- годовая неудовлетворительная оценка выставляется по итогам повторной промежуточной аттестации.

3.5.5. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

– быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

– пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

– быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОУ, учебном кабинете, на официальном сайте ОУ.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 7).

3.8. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением ОУ.

3.9. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОУ не предусмотрена.

**4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся** 4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 3 предметам.

4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

4.4.1. уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

**5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности.

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОУ.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

– получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам; – получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей; – получать помощь педагога (иное). 5.1.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана: – создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей; – обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей; – создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз). 5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны: – создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности; – обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности; – нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года. 5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается соответствующая комиссия: – комиссия формируется по предметному принципу; – состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ (предметного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек; – состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ. 5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине. 5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть: – оставлены на повторное обучение; – переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОУ; **6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

6.1. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента еѐ образования по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану, а не на основании: – мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней; – пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине. 6.2. Обучающиеся 1– го класса могут быть оставлены на повторный год обучения: – в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

– с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОУ о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

**7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Управляющего совета, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОУ.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОУ и указанных в п. 7.1. представительных органов.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1., и утверждаются приказом руководителя ОУ. 7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.